

1 Vorbereitung & Absprachen

- Medientechnik, insb. Audio
- Folien Arbeitskreise
- weitere Präsentationen
- Chatmanagement
- Protokoll

2 Material

- Mate
- Desktop
 - mail & browser privacy
 - Ladekabel & Multiplexer
 - Internetzugang
 - Sound (Pausenmusik, Jeopardy, Bercow)
- Second Screen (Timer)
- Büromaterial
- Adapterkabel
- Präsentation (TO)
- Handout
- Ankündigungszettel
- <https://plenum.kif.rocks>

3 Tagesordnung0. (Pausenmusik)1. Begrüßung 18:00 Uhr

- Redeleitung stellt sich vor
- Protokoll winkt auch mal

2. Organisatorisches

- Eventplattform
- Matrix-Zugang (→ Pretix)
- Arbeitskreise (Eintrag, Scheduling)
- Resolutionen (Timebox, Deadline: Samstag 24 Uhr)
- Awareness (Vorstellung, Bestätigung pro Person)

3. Zukünftige KIF 19:15 Uhr

- Vorstellung der Kandidaten
- KIF 51,0 (Bremen)
- KIF 51,5 (Linz)
- KIF 52,0 (Kaiserslautern)

4. Fachschaftsvorstellung 19:45 Uhr5. Pause (Pausenmusik)6. Arbeitskreise 20:15 Uhr

- Slides abholen
- 2 Minuten, aber ohne Timer
- AK-Markierung fürs Abschlussplenium
- Inhalts-AKs
- Meta-AKs
- Spaß-AKs
- AK-Wünsche

7. Spontan 21:15 Uhr

- nach Feedback fragen
- im Anschluss: Fachschaftsvorstellungsrunden

4 Nachbereitung

- Material zurückbringen
- Feedback verarbeiten
- Abschlussplenium vorbereiten